ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALIGHIERI
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado
via Coletti, 102 **47921 RIMINI (RN)** - Tel. 0541/52082 - Fax 0541/27037
Codice meccanografico RNIC81900V Codice fiscale 91143450400
sito web: www.icalighieri.edu.it E-mail: rnic81900v@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ALIGHIERI"-RIMINI
Prot. 0010414 del 08/11/2024
VII (Uscita)

All'Albo online – Pubblicità Legale
Alla sezione Amministrazione trasparente
Agli atti della scuola

OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

Codice Progetto: *M4C1I2.1-2023-1222-P-34658*

CUP: F94D23003220006

Titolo Progetto: ***Formare il personale per rendere l'Istituto Comprensivo "Alighieri" una comunità educante inclusiva proiettata nella società digitale.***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento

dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.A. n° 7753 del 28/12/2018 recante " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana"

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549,*** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il

personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"
l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 1622 del 21/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 21/ 12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024 nonché le successive modifiche e integrazioni;

VISTO il provvedimento prot. n. 4 del 14/02/2024 avente ad oggetto l'assunzione in bilancio dell'importo finanziato nell'ambito del Progetto - PNRR - Avviso M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66-2023) Cod. M4C1I2.1-2023-1222-P- 43846;

VISTO la proposta del collegio dei docenti n° 19 del 06/11/2024 in merito ai titoli e competenze del COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot. n° 37 DEL 07/11/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo: Componente della comunità di pratiche	**n° figure richieste**	**Ore di impegno (singole o complessive)**
Il Curricolo delle STEM nell'O.F. della Scuola del 1^ Ciclo	6	10
Nuovi modelli per la valutazione nella didattica digitale	6	10
Didattica digitale per alunni con background migratorio	6	10
Strategie e dinamiche per l'inclusione all'interno del gruppo classe	7	10

La Continuità verticale all'interno degli Istituti Comprensivi	6	3
Totale	31	268

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora omnicomprensivi lordo Stato

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 10,00 del 19/11/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo rnic81900v@pec.istruzione.it, ovvero, all'indirizzo PEO: rnic81900v@istruzione.it

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura " ISTANZA SELEZIONE COMPONENTI COMUNITA' DI PRATICHE D.M. 66/23"

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS ricercare la figura professionale mancante all'esterno dell'Istituto.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
Entro 10 giorni successivi alla scadenza per la presentazione della candidatura, gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola https://www.icalighieri.edu.it/ nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo online".La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 07 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze nei successivi 5 gg. lavorativi consecutivi dal termine di scadenza per la presentazione del reclamo ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di

pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola **https://www.icalighieri.edu.it/** nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale–Albo Online.
L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**.
In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio , si procederà all'applicazione successiva dei seguenti criteri: 1) candidato più giovane; 2) sorteggio

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi eventualmente dividendo le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti di adottare sistemi di reclutamento diretti per le figure mancanti, all'interno o all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Compiti del componente della comunità di pratiche

- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo*
- *Progettare percorsi formativi funzionali al nostro Istituto Comprensivo*
- *Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche*
- *Favorire la formazione di contenuti digitali condivisi tra docenti*
- *Elaborare proposte redigendo documenti fruibili dai docenti dell'Istituto*
- *Programmare incontri regolari tra i membri della comunità*
- *Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua*
- *Stimolare progetti collaborativi tra gli attori*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale o Vecchio Ordinamento
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Collaboratore del Dirigente Scolastico, Facilitatore/Valutatore PON, Funzione Strumentale , Animatore Digitale, Responsabile Dipartimento, Membro di Commissione prevista dall'Organigramma d'istituto, Docente di Scuola dell'Infanzia.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof. Emanuele Pirrottina

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del RGDP 2016/679 e dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10. Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola https://www.icalighieri.edu.it/ , nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele Pirrottina
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR TRANSIZIONE DIGITALE

Codice Progetto: *M4C1I2.1-2023-1222-P-34658*

CUP: F94D23003220006

Titolo Progetto: ***Formare il personale per rendere l'Istituto Comprensivo "Alighieri" una comunità educante inclusiva proiettata nella società digitale.***

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a_____il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a_____via_____

recapito tel._____recapito cell. _____

indirizzo E-Mail_____indirizzo PEC_____

in servizio presso_____con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE relativamente al percorso formativo e professionale indicato in tabella:

Ruolo per il quale si concorre: Componente della comunità di pratiche	**Barrare con una X la casella per indicare la partecipazione ai percorsi formativi e professionali ai quali si intende partecipare**
Il Curricolo delle STEM nell'O.F. della Scuola del 1^ Ciclo	
Nuovi modelli per la valutazione nella didattica digitale	
Didattica digitale per alunni con background migratorio	
Strategie e dinamiche per l'inclusione all'interno del gruppo classe	
La Continuità verticale all'interno degli Istituti Comprensivi	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

☐ di essere in godimento dei diritti politici

☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

_____

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito per le attività

☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "Alighieri" di Rimini al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

Allegato B TABELLA DI SELEZIONE COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE

Codice Progetto: *M4C1I2.1-2023-1222-P-34658*

CUP: F94D23003220006

Titolo Progetto: ***Formare il personale per rendere l'Istituto Comprensivo "Alighieri" una comunità educante inclusiva proiettata nella società digitale.***

Descrizione	Punti	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
TITOLI DI STUDIO			
Titolo di Studio: Laurea/Diploma TITOLO DI ACCESSO Nel caso in cui il candidato sia in possesso di laurea, il punteggio del diploma si sommerà a quello della laurea	DIPLOMA Punti 2 per votazione fino a 80/100 (o fino a 48/60) Punti 3 per votazione da 81 a 99/100 (o da 49 a 59/60) Punti 4 per votazione pari a 100/100 (o 60/60) LAUREA Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 6 per votazione da 81 a 95 Punti 7 per votazione da 96 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode		
Titolo di studio specifico: Laurea in Discipline STEM (punteggio aggiuntivo al titolo di accesso, di cui sopra)	Punti 4		
TITOLI POST-LAUREA			
Dottorato di Ricerca	3 punti per ogni titolo –(Massimo 3 punti)		

Diploma di specializzazione biennale	3 punti per ogni titolo –(Massimo 3 punti)		
Master Universitari Post-Laurea di I e II Livello	Punti 1 per ogni Master (Massimo 3 Punti)		
Collaborazioni Universitarie nelle materie di interesse	Punti 1 per ogni collaborazione (Massimo 3 punti)		
TITOLI CULTURALI SPECIFICI			
Certificazioni informatiche riconosciute dal M.I.M.	n.1 per ogni certificazione per un massimo di n.3 certificazioni		
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti riconosciuti dal M.I.M.	n.1 per ogni certificazione per un massimo di n.3 certificazioni		
Corsi di formazione organizzati da M.I.M.,USR ,Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto (Competenze Stem/competenze linguistiche di almeno 8h)	n. 2 punti per ogni corso svolto (massimo 6 punti)		
ESPERIENZE LAVORATIVE			
Esperienze di progettazione/collaudo/facilitatore/valutatore in azioni FSE-FESR-PNSD- PNRR	punti 2 fino per ogni esperienza/progetto (massimo di 8 punti)		
Incarico di Animatore digitale e componente del Team digitale	Punti 2 per ogni esperienza massimo 4 esperienze (massimo 8 punti)		
Incarico di Funzione Strumentale Area Digitale	Punti 1 per ogni anno (massimo 4 punti)		
Incarico di Collaboratore del DS/ Referente di Plesso	Punti 2 per ogni anno (massimo 6 punti)		

Incarico di Funzione strumentale Area PTOF e Area Valutazione/Autovalutazione	Punti 1 per ogni anno (massimo 4 punti)		
Esperienza professionale maturata in settori attinenti l'ambito del presente Avviso	Punti 2 per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale (massimo 8 punti)		
Totale massimo	78		

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

Codice Progetto: *M4C1I2.1-2023-1222-P-34658*

CUP: F94D23003220006

Titolo Progetto: ***Formare il personale per rendere l'Istituto Comprensivo "Alighieri" una comunità educante inclusiva proiettata nella società digitale.***

Il sottoscritto _____

Nato a_____il_____residente a_____Provincia di _____

Via_____Codice Fiscale _____

In relazione alla presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura di reclutamento per la figura di _____nell'ambito del progetto dal titolo *Formare il personale per rendere l'Istituto Comprensivo "Alighieri" una comunità educante inclusiva proiettata nella società digitale* - CUP: F94D23003220006 -

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento

dell’incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato