



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALIGHIERI

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado

via Coletti, 102 47921 RIMINI (RN) - Tel. 0541/52082 - Fax 0541/27037

Codice meccanografico RNIC81900V Codice fiscale 91143450400 E-mail: nic81900v@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "ALIGHIERI"-RIMINI
 Prot. 0003623 del 26/04/2022
 VI (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V obiettivo specifico 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL’INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI” – Avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CONDIZIONI CONTRATTUALI DELLA FORNITURA

Progetto 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-271 Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici

CUP: F99J21006210006 - CIG: 9141849C70 - Lotto unico - Trattativa Diretta piattaforma Me.P.A.

Art. 1-OGGETTO DELLA FORNITURA

Il fornitore dovrà provvedere:

- alla fornitura delle attrezzature nuove di fabbrica /servizi raggruppate in un unico lotto così come indicato dettagliatamente nel Progetto PON “Reti cablate” **13.1.1A-FESRPON-EM-2021-271 e ss.ii;**
- alla posa in opera di tutte le attrezzature fornite e il relativo collaudo;
- alla certificazione di tutti i nuovi punti rete realizzati, e delle dorsali in fibra ottica secondo la normativa vigente;
- alla configurazione iniziale degli apparati attivi, con la separazione tramite VLAN della segreteria dalla didattica, reti wireless distinte tra docenti ed allievi, e politiche differenziate nel firewall per ogni tipologia di utente. Si richiede il servizio di manutenzione e controllo remoto degli apparati per un periodo minimo di 24 mesi.

Si dettaglia nella tabella che segue:

CABLAGGIO STRUTTURATO DEL PLESSO DI SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO “DANTE ALIGHIERI”	
DESCRIZIONE	Q.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Realizzazione rete cablata intero edificio suddivisa su tre piani con distribuzione orizzontale mediante cavo rame UTP cat. 6 A e dorsali in fibra ottica mediante cavo OM4 multifibra. La realizzazione comprende: - Oneri per smantellamento impianto cablaggio strutturato esistente comprensivo di sfilaggio cavi, smontaggio canali e smontaggio prese terminali - Fornitura e posa in opera di n. 11 pannello di permutazione UTP cat. 6° 24 porte completo, compreso attestazione e sistemazioni cavi - Fornitura e posa in opera di n. 4 cassette di permutazione fibra OM4, compreso giunzione e sistemazioni cavi - Fornitura e posa in opera di m. 250 canale PVC 80x60mm. - Fornitura e posa in opera di m. 220 canale PVC 60x40mm. - Fornitura e posa in opera di m. 15 cavo fibra ottica OM4 LSZH 12 fibre - Fornitura e posa in opera di m. 30 cavo fibra ottica OM4 LSZH 8 fibre - Fornitura e posa in opera di m. 7500 cavo dati cat. 6A U/FTP AWG23 LSZH - Fornitura e posa in opera di n. 206 punto presa cat. 6A in esecuzione a vista - Fornitura e posa in opera di n. 1 armadio rack 15U 600X560 - Certificazione componenti rete LAN con rilascio documentazione sia per rame che per fibra - Garanzia su singoli componenti anni 5 salvo diversa disposizione del costruttore	1
Patch cord Cat.6 A UTP 0,5m.	100
Patch cord Cat.6 A UTP 2,0m.	100

APPARATI PER I PLESSI DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DELL'ISTITUTO

DESCRIZIONE	Q.TA'
ALLIED TELESIS SWITCH AT-x530L-52GTX-50 L3 Stackable Switch, 48x 10/100/1000-T, 4x SFP+ Ports and dual fixed PSU, EU Power Cord. Net.Cover Preferred - 1 year for AT-x530L-52GTX	4
ALLIED TELESIS GBIC AT-SP10SR TAA, SFP+/LC 10G Multi-Mode 300m, 850nm	8
Bretelle ottiche SC SC OM4 1 m.	10

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "a corpo e chiavi in mano", per l'intero lotto, tassativamente nei tempi richiesti. L'importo massimo della fornitura su cui si formula l'offerta è di € 66.978,00 compresa IVA al 22% (imponibile € 54.900,00 + IVA € 12.078,00). I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a corpo e chiavi in mano"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal Me.P.A., in maniera singola e dettagliata così come da format tecnico/economico allegato alle presenti condizioni contrattuali



della fornitura. Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Emanuele Pirrottina.

Art. 2-DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di giorni 45 dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato, oltre ad un servizio di assistenza e manutenzione in garanzia la cui durata deve essere pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

Art. 3- LISTINO PREZZI

Il fornitore dovrà praticare, per tutta la durata contrattuale, i prezzi con cui si è aggiudicato la fornitura.

Art. 4 - LUOGHI DI CONSEGNA

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione in parola potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

La fornitura dovrà essere consegnata e installata come indicato nel Progetto PON "Reti cablate" **13.1.1A-FESR PON-EM-2021-271 e ss.ii:**

a) sede centrale e plesso di scuola secondaria di primo grado Dante Alighieri:

via E. Coletti n. 102 - 47921 Rimini;

b) plesso di scuola primaria Anna Frank:

via Cordevole n. 1 - 47921 Rimini;

c) plesso di scuola primaria Madre Teresa di Calcutta:

via V. Sforza n. 16 - 47921 Rimini;

d) plesso di scuola primaria Decio Raggi:

via G. Matteotti n. 28 - 47921 Rimini

e) plesso di scuola primaria Federico Fellini

via del Vischio n.6 - 47921 Rimini

f) plesso di scuola dell'infanzia Celle

via del Quadrifoglio n. 6 - 47921 Rimini

g) plesso di scuola dell'infanzia San Giuliano

via G. Matteotti n. 28/B -47921 Rimini

Art. 5 - TEMPI DI CONSEGNA

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate nonché collaudo, è fissato per il giorno 15/09/2022, salvo concessione di eventuale proroga da parte dell'Ente finanziatore. Il materiale dovrà essere consegnato, concordando con l'Istituzione Scolastico i giorni e gli orari di consegna.

Art. 6 - MODALITA' DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal ME.P.A. e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegato alle presenti condizioni contrattuali della fornitura e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

Art. 7 - MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA (Quinto d'obbligo)

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 106 c.12 (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia).

Art. 8 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94 e dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione



richiesta. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato. Le forniture oggetto del contratto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, in una delle seguenti province: Bologna, Rimini, Forlì-Cesena, Ravenna, Pesaro. Il fornitore con sede al di fuori di tale area deve provvedere a dotarsi contemporaneamente all'esecuzione della fornitura, di un centro di assistenza come sopra localizzato, anche attraverso uno specifico incarico conferito ad altro centro di assistenza allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione della modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione. I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nelle condizioni di fornitura, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

Art. 9 – QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel Progetto PON “Reti cablate” **13.1.1A-FESRPON-EM-2021-271 e ss.ii.** Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente. Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

Art. 10 – DUVRI

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi, di cui all'art. 26, comma 3, del D. Leg.vo 81/08, non viene redatto in quanto l'attività non è caratterizzata da rischi di interferenza.

In conseguenza di ciò non sono stati stimati i costi della sicurezza di cui all'art. 26 comma 5 del D. Leg.vo 81/08 poiché la ditta non dovrà adottare misure per l'eliminazione dei rischi da interferenze.

Art.11 – GARANZIE SOTTO FORMA DI CAUZIONE

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto:

- non sarà richiesta garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
- sarà richiesta garanzia definitiva sotto forma di cauzione, pari al 10% dell'importo di fornitura (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016 che sarà depositata presso gli uffici di Direzione dell'Istituto Comprensivo Statale Alighieri di Rimini. La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con la stipula del contratto a seguito di Trattativa Diretta Me.P.A. e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività. La garanzia sarà svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali, a seguito del rilascio del certificato di regolare fornitura e/o collaudo.

Art. 12 – PENALE, RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti e dichiarazioni sottoscritti dal fornitore per l'aggiudicazione della fornitura;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

Art. 13 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura. Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Art. 14 – ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 15 – CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La fattura elettronica sarà pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, fatto salvo il collaudo positivo, nonché il buon esito delle verifiche contributive e fiscali.

La fattura elettronica sarà intestata a:

Denominazione Stazione Appaltante: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ALIGHIERI Indirizzo Stazione Appaltante: VIA ENNIO COLETTI N. 102 – 47921 RIMINI Codice Univoco ufficio: UFOXFX (fattura elettronica)
Codice fiscale del servizio della Stazione Appaltante: 91143450400

CUP: F99J21006210006

CIG: 9141849C70

Art. 16 – CONTROVERSIE e FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro dove ha sede l'avvocatura dello Stato più vicina all'indirizzo della Stazione Appaltante.

Art. 17 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi alla fornitura in oggetto, il fornitore individuato assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano



una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

Art. 18 - OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito. L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano il fornitore per tutta la durata della fornitura anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Art. 19 - NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage - revolving doors" : I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.03 si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti all'aggiudicazione della fornitura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente ordinativo di fornitura;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

Art. 21 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia

Il Dirigente scolastico

Prof. Emanuele Pirrottina

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse